



**IMT Mines Alès**  
École Mines-Télécom



LA SCIENCE & LA CRÉATIVITÉ POUR INVENTER UN MONDE DURABLE



## Animateur/Animatrice de la gestion des compétences

Etablissement	IMT Mines Alès (Ecole Nationale Supérieure des Mines d'Alès)
Affectation principale	Service des Relations Humaines
Résidence administrative	Alès (Département du Gard – Région Occitanie)
Type de contrat	CDI – Contrat de droit public – Temps plein
Date de prise de poste	01/01/2025

### Présentation de notre établissement et du Service des Relations Humaines

#### **L'Institut Mines-Télécom**

L'institut Mines-Télécom (IMT), grand établissement au sens du code de l'éducation, est un établissement public scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) placé sous la tutelle principale des ministres chargés de l'industrie et du numérique. Premier groupe d'écoles d'ingénieurs en France, il fédère 11 écoles d'ingénieur publiques réparties sur le territoire national, qui forment 13 500 ingénieurs et docteurs. L'IMT emploie 4500 personnes et dispose d'un budget annuel de 400M€ dont 40% de ressources propres.

#### **IMT Mines Alès**

IMT Mines Alès est une grande école de prestige qui se classe parmi les meilleures écoles d'ingénieurs sur le plan national et mondial. Notre école, créée en 1875, est implantée à Alès, ville à taille humaine, capitale des Cévennes où la qualité de vie est fortement appréciée par ses habitants. Ville du département du Gard (30), à 30 km au nord de Nîmes, Alès se situe au pied du Parc national des Cévennes, dont elle est – de loin – la ville la plus importante, avec ses 42 452 habitants et son agglomération de 133 546 habitants (29e Agglo de France, 5e d'Occitanie). [S'installer dans la capitale des Cévennes - Ales.fr](https://www.imt-mines-ales.fr/)

IMT Mines Alès compte à ce jour 1400 élèves (dont 250 étrangers) et 400 personnels. Elle possède deux campus à Alès et est également implantée à Montpellier et Pau. Ses élèves sont des ingénieurs généralistes, des ingénieurs de spécialité (par apprentissage), des doctorants et des élèves de masters ou mastères spécialisés. L'école dispose de 3 centres de recherche de haut niveau scientifique et technologique, qui ouvrent dans les domaines des matériaux et du génie civil (C2MA), de l'environnement et des risques (CREER), de l'intelligence artificielle et du génie industriel et numérique (CERIS).



## Le Service des Relations Humaines

Placé sous la Direction Générale, et sous l'autorité du directeur adjoint de l'école, le service des relations humaines (SRH) assure plusieurs missions dont notamment de la gestion administrative et la paye des collaborateurs d'IMT Mines Alès, de leur intégration à leur évolution dans l'école, notamment, la formation, le conseil et le support opérationnel dans tous les domaines des RH (gestion des carrières, recrutement, formation, rémunérations). Il participe au pilotage des projets RH qui concernent son périmètre et peut participer à la conduite du changement qui peut en résulter. Il met en œuvre la politique RH au sein de l'école en basant celle-ci sur la stratégie RH de l'école et du groupe IMT.

Le SRH porte la démarche de gestion prévisionnelle des effectifs, des emplois et des compétences, un des projets phares d'IMT Mines Alès.

Le SRH est organisé d'une équipe « gestion administrative-paye » et de trois pôles d'activité : le pôle « recrutements et développement des compétences », le pôle « accompagnement et soutien aux personnels » et le pôle « pilotage et contrôle de gestion sociale ».

## Description de l'emploi

Dans le cadre de ses activités, au sein du pôle « recrutements et développements des compétences » et sous l'autorité de sa responsable, la personne recrutée sera chargée de :

- ▶ **Piloter la formation professionnelle continue des personnels d'IMT Mines Alès :**
  - Analyse des besoins de formation en lien avec les managers et les agents,
  - Définition et mise en œuvre de la politique de formation professionnelle, en lien avec les indicateurs de performance du processus GRH (ISO 9001)
  - Définition du plan de formation
  - Organisation des formations
  - Suivi des évaluations des formations, participation à l'élaboration du RSU
  
- ▶ **Construire et assurer un accompagnement des carrières des personnels**
  - Pilotage de la mise en œuvre des entretiens annuels (campagnes, exploiter les demandes en termes de mode mobilité et formation)
  - Analyser les alertes exprimées dans les CREP en lien avec la DRH
  - Organiser des campagne internes de mobilités et animer d'ateliers mobilité ( aide rédaction CV, lettre de motivation...) et accompagner les mobilités internes ou sortantes
  - Accompagner si besoin le doyen des enseignants sur les plans d'actions individuels des personnels
  
- ▶ **Elaborer et maintenir les outils de suivi de l'activité formation et d'aide à la décision en matière de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences**
  - Suivi du budget de formation
  - Mise en place d'une communication sur les dispositifs de formation
  - Participation au réseau formation de l'IMT
  - Mise à jour et suivi du référentiel de compétences (fiches de fonctions, revue de personnes, entretien de carrière) et suivi
  - Organiser le transfert des compétences des anciens aux nouveaux collaborateurs
  - Assurer une veille réglementaire sur les aspects développement RH



**IMT Mines Alès**  
École Mines-Télécom

- Etablir un reporting suivi et pro actif auprès de la responsable du pôle Recrutements et développement des compétences favorisant la visibilité, la prise de décision, la mise en œuvre du plan de recrutements pluriannuel et le pilotage de l'activité du pôle.

▶ **Organiser les opérations de recrutement des Enseignants-Chercheurs**

- Accompagnement des entités recruteuses dans la définition de leur besoin
- Traitement des demandes de recrutements / élaboration des fiches de postes
- Organisation des commissions de recrutements
- Suivi des candidatures (très bon relationnel indispensable, être à l'aise à l'oral, créer un lien fort entre le candidat et l'école)
- Finalisation du recrutement avant l'élaboration des contrats et le On boarding

Etablir un relationnel de confiance avec les entités recruteuses, élaborer et faire vivre un réseau/vivier de candidats potentiels / réaliser un sourcing et mettre en avant l'attractivité d'IMT Mines Alès sont des attendus forts du poste.

L'animateur/Animatrice de la gestion des compétences travaillera en collaboration avec la personne chargé(e) du recrutement et du développement des compétences et sera amenée à en assurer l'intérim sur certaines tâches.

▶ **Gestion des stagiaires accueillis au sein de l'école**

- Vérification des conventions de stages (suivi et gestion des gratifications).

## Compétences recherchées et critères généraux d'évaluation

### Connaissances et expériences requises :

- ▶ Connaissance de la réglementation de la fonction publique d'Etat en matière de ressources humaines serait un plus
- ▶ Connaissances des ressources humaines et dispositif de développement RH
- ▶ Connaissances de l'environnement de l'enseignement supérieur, de ses fonctions et métiers
- ▶ Connaissances des pratiques RH
- ▶ Maitrise des outils informatiques classiques et en particulier traitement de texte et tableur Excel
- ▶ Maitrise des outils collaboratifs
- ▶ Utilisation des outils RH ( HRA, INSER, BO...)
- ▶ Une expérience sur un poste similaire est fortement recommandée.

### Compétences et aptitudes :

- ▶ Rigueur, sens de l'organisation et de l'amélioration continue et autonomie
- ▶ Aisance relationnelle et esprit d'équipe
- ▶ Capacité à anticiper et analyser
- ▶ Capacité à réagir et être force de proposition
- ▶ Sens absolu de la discrétion
- ▶ Maitrise des délais – contraintes calendaires
- ▶ Capacité d'écoute et de conseil, sens de la pédagogie



- ▶ Elle devra disposer d'une bonne connaissance des outils informatiques classiques (tableur, traitement de texte, gestion de calendrier, mails, ...) et d'aptitudes particulières au relationnel tant en interne qu'en externe.

#### Niveau de formation et/ou expérience minimums requis :

- ▶ Diplôme certifié Bac + 5 ou équivalent

#### Candidature



##### Conditions administratives de candidature

Dans le cadre d'un recrutement d'un(e) contractuel(le), le poste proposé par l'IMT Mines Alès est un contrat à durée indéterminée, à temps plein, contrat de droit public relevant des dispositions du cadre de gestion de l'Institut Mines-Télécom, métier G, Cadre Administratif et de Gestion, catégorie II.

**Salaire** : selon expérience



##### Modalités de candidature

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser exclusivement à :

<https://institutminestelecom.recruitee.com/o/animateur-ou-animatrice-de-la-gestion-des-competences>



##### Planning du recrutement

**Date limite de clôture des candidatures :** 15/09/2024

**Date pressentie indicative du jury :** 23/10/2024

**Date de prise de fonction souhaitée :** 01/01/2025



##### Personnes à contacter

- ▶ [Sur le contenu du poste et les aspects administratifs :](#)

**Cécile POTIER**, responsable de pôle recrutements et développement des compétences

✉ : [cecile.potier@mines-ales.fr](mailto:cecile.potier@mines-ales.fr)

**Géraldine BRUNEL**, directrice des ressources humaines

✉ : [geraldine.brunel@mines-ales.fr](mailto:geraldine.brunel@mines-ales.fr)